

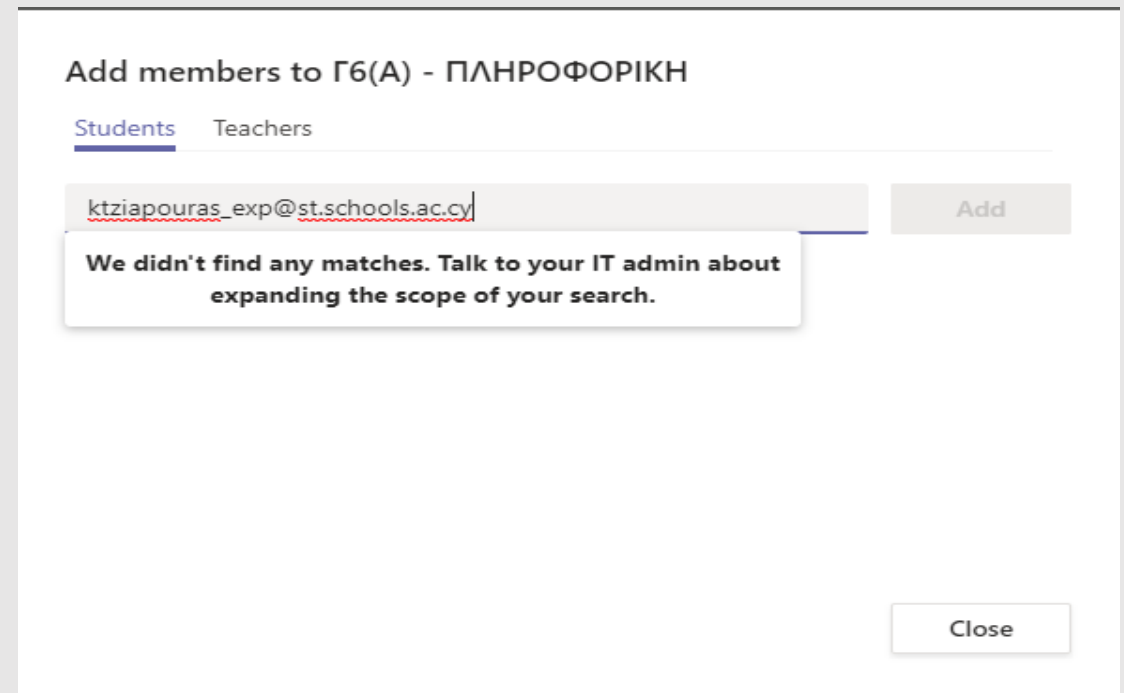
Προσθήκη μελών (members)



Σε προηγούμενη έκδοση του MS TEAMS μπορούσαμε να προσθέσουμε μαθητές με το **Add member** την ώρα που δημιουργούσαμε την ομάδα και όταν διαχειριζόμασταν την ομάδα (Manage team).

Όπως θα προσέξατε τώρα ΔΕΝ αναγνωρίζει μαθητές/καθηγητές ούτε με το ονοματεπώνυμο τους ούτε με το e-mail π.χ

Υπάρχει όμως ένα κόλπο για να τους αναγνωρίζει...



Βήμα 1^ο - Καθορίστε από το Calendar μια νέα συνάντηση / New meeting (θα είναι τυπική γιατί μετά θα σβηστεί)

Βήμα 2^ο - Συμπληρώστε τα στοιχεία της συνάντησης ΑΛΛΑ στο σημείο Add required attendees



Add required attendees

+ Optional

πληκτρολογήστε το e-mail του ατόμου που θέλετε π.χ



ktziapouras_exp@st.schools.ac.cy

+ Optional

Βήμα 3^ο – Φυλάξτε την συνάντηση

Βήμα 4^ο – Προσθέστε το άτομο που θέλετε στην ομάδα σας

(το συγκεκριμένο άτομο πλέον θα το αναγνωρίζει με το Add member)

Add members to Γ6(A) - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

Students Teachers

κτ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΙΑΠΟΥΡΑΣ ×

Add

Close

Βήμα 5^ο – Διαγράψτε την συνάντηση – Δεν την χρειάζεστε πλέον.